
Aika 26.04.2022, klo 17:00 - 20:16

Paikka Tuuskoto, kokoustila Venny / sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 55 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 56 Pöytäkirjan tarkastus

§ 57 Peltokaaren päiväkodin vuokrasopimuksen kilpailuttamisen aloittaminen

§ 58 Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2021, tekninen lautakunta

§ 59 Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportti 1.1.-31.3.2022

§ 60 Tuusulan kunnan ja Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:n välinen strateginen kumppanuussopimus

§ 61 Yksityistieavustukset vuonna 2022

§ 62 Viranhaltijoiden päätökset

§ 63 Työryhmien pöytäkirjoja

§ 64 Ilmoitusasiat

§ 65 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Cecilia Veikkolainen, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja
Ari Loponen (etäyhteys)
Hanna Catani (etäyhteys)
Ilari Roihuvuo
Janne Hermunen
Kirsi Korpaeus
Kirsti Ruislehto (etäyhteys)
Liisa Palvas (etäyhteys)
Risto Rämö
Toni Åman

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Mikko Simpanen (etäyhteys), tilapalvelupäällikkö
Kalle Ikkela, pormestari, saapui 17:25
Jari Immonen (etäyhteys), apulaispormestari
Ari Koponen (etäyhteys), kunnanhallituksen edustaja
Juho Käki, nuorisovaltuuston edustaja
Eikka Hiirros, nuorisovaltuuston edustaja
Jari Räsänen, tarkastuslautakunnan edustaja
Jyri Olkkonen (etäyhteys), projektitoimiston päällikkö, poistui 18:25
Hannamari Halinen (etäyhteys), varhaiskasvatuspäällikkö, poistui 18:18
Jussi Rantala, talous- ja asiakaspalvelupäällikkö, poistui 19:53
Riitta Kalliokoski, kunnanpuutarhuri, poistui 17:29
Minja Koivunen, suunnitteluhortonomi, poistui 17:29
Harri Lipasti, hallintojohtaja, saapui 17:49, poistui 18:40

Poissa

Jorma Sulander

Allekirjoitukset

Cecilia Veikkolainen
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Janne Hermunen

Hanna Catani

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 3.5.2022

§ 55

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 56

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Hanna Catani ja Janne Hermunen.

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Hanna Catani ja Janne Hermunen.

§ 57

Peltokaaren päiväkodin vuokrasopimuksen kilpailuttamisen aloittaminen

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

§ 58

Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2021, tekninen lautakunta

TUUDno-2022-804

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2021, TL 26.4.2022

Asiaselostus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.4.2020 §168 päättänyt hyväksyä Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Ohjeen mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman laaditaan toimialuekohtaisesti talousarviovuodelle. Toimialueet laativat vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä itsearviointina selonteon sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Lisäksi toimialueet raportoivat riskeistä ja riskienhallintatoimenpiteistä pääsääntöisesti tilinpäätöksen ja osavuosikatsausten yhteydessä sekä tarpeen mukaan nopeammalla syklillä.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 59

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportti 1.1.-31.3.2022

TUUDno-2022-778

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 TL olennaiset tapahtumat tammi - maaliskuu 2022, TL 26.4.2022

2 TL Kuukausiraportti maaliskuu 2022, TL 26.4.2022

3 TL Tavoitteet ja toimenpiteet maaliskuu 2022, TL 26.4.2022

Neljännesvuosiraportti tammi - maaliskuu 2022

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2022) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsausten sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Neljännesvuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Toimialueet raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan palvelualueetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Palveluyksikötasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet ja -yksiköt ovat:

Yhdyskuntatekniikka

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Kunnallistekniikan rakentaminen
- Kunnossapito
- Viherpalvelut
- Liikenne

Tilapalvelut

- Kiinteistöjohtaminen
- Rakennuttaminen
- Kiinteistöjen ylläpito
- Puhtauspalvelut

Käyttötalous

Vuoden 2022 talousarviossa on teknisen lautakunnan toimintatuotoiksi vahvistettu 24 784 035€. Toimintakuluihin on vuodelle 2022 varattu 24 725 954€, käyttösuunnitelman mukainen toimintakate (sisältäen valmistuksen omaan käyttöön 100 000€) on 158 081€. Toimintatuotoista on toteutunut 6,9 milj. euroa (27,7 %). Tuotot koostuvat pääosin vuokratuotoista sekä osittain sisäisistä siivoustuotoista. Toimintakuluista on toteutunut 6,9 milj. euroa (27,9 %). Merkittävimmät kuluerät ovat henkilöstökustannukset, alueiden ja rakennusten kunnossapito, HSL:n kuntaosuus sekä sähkö ja lämmitys. Luminen alkutalvi on aiheuttanut merkittäviä lisäkustannuksia

katujen kunnossapidon osalta.

Investoinnit, lisämääräraha 2 215 000€

Martta Wendelin päiväkoti, lisämääräraha 2 000 000€

Hankkeeseen valittiin urakoitsijat Teknisessä lautakunnassa 20.10.2020 § 107, Kunnanhallituksen kokouksessa 26.10.2020 § 404. Urakoiden hyväksytyt kokonaiskustannus on 10 521 628 €. Hanke on edennyt suunnitellussa aikataulussa.

Suunnittelun osalta kohteen vaativuuden ja teknisten ratkaisujen vuoksi on ollut välttämätöntä käyttää suunnittelijoiden aikaa huomattavasti enemmän, jonka vuoksi suunnittelukustannukset ovat nousseet arvioitua korkeammaksi. Nämä ovat olleet koko kohteen onnistumisen vuoksi välttämättömät.

Kohteessa on myös jouduttu käyttämään eri asiantuntijoiden palveluita enemmän kuten esim. puhtaudenthallinnan, kosteudenthallinnan ja Ympäristömerkinnän koordinaattorit, puurakentamisen asiantuntija, akustikko, palotekninen-, pohjarakenne- ja sammutusjärjestelmäsuunnittelu sekä takuuaikainen sisäilma- ja olosuhdehallinnan tukipalvelu

Suunnittelijoiden valinnan jälkeen eli keväällä 2020 tuli maailmanlaajuinen koronavirusepidemia, jonka vaikutuksesta jouduttiin opettelemaan uudenlainen työskentely, johtaminen ja toteuttaminen. Tähän vaikuttivat myös lukuisat sairaspotilaat. Suunnittelun aikana tapahtui paljon henkilöstön vaihdoksia Tuusulan kunnalla sekä suunnittelijoiden keskuudessa. Tämä myös vaikutti suunnitteluun ja suunnittelun laatuun. Hankkeen suunnitteluajankaus oli todella tiukka, joka vaikutti eri suunnittelualojen ristiin vertailuissa ja varmentamisissa. Suunnittelun aikana myös kohteen projektiarkkitehti ja vastuullinen rakennesuunnittelija vaihtuivat. Tilaajalla ei ollut riittävästi aikaa eikä riittävästi henkilöresursseja, jotta kalliit yksityiskohdat olisi voitu välttää. Tilaajan puolelta vastuuhenkilö vaihtoi työpaikkaa kesken hankkeen eli kesällä 2021.

Urakoiden kilpailutuksessa ei saatu rakennusurakasta kuin 1 tarjous, IV - urakasta vain 1 tarjous, sähköurakasta 2 tarjousta ja putkiurakasta ei yhtään tarjousta. Näin ollen voidaan todeta, että aitoa kilpailutilanne ei päässyt syntyään. Putkiurakassa edettiin suorahankinnalla, johon saatiin 4 tarjousta.

Urakkatarjousten vähyyks todennäköisesti johtui kahdesta asiasta. Hankkeen toteutus CLT-runkoisena massiivipuorakennuksena sekä hankkeen toteutus noudattaen Pohjoismaiden Ympäristömerkinnän Joutsenmerkin kriteerejä. Nämä ovat uusia asioita suurimmalle osalle urakoitsijoita, joten pelästyivät uusia asioita sekä siitä aiheutuvia kustannuksia.

Urakoiden lisä - ja muutostyövaraukset olivat käytetty jo varsinaisiin urakkasopimuksiin. Lisä - ja muutostyövarauksia näin ollen ei ollut. Lisä- ja muutostöitä tulee jokaisessa hankkeessa niin kuin tässäkin on tullut.

Arvioidaan, että hankkeen kokonaiskustannus tulee ylittämään hyväksytyyn kokonaiskustannusarvion noin 2 000 000 eurolla.

Tässä arviossa on huomioitu kaikki kulut, jotta voimme loppuun saattaa kohteen niin, että kohde valmistuu tavoiteaikataulussa. Arviossa on otettu huomioon suunnittelun

lisä - ja muutostyökulut, urakoiden lisä - ja muutostyökulut, konsulttien ja asiantuntijoiden kulut.

Veteraanipuisto, lisämääräraha 120 000€

Veteraanipuisto on suunniteltu toteutettavaksi Senaatti-kiinteistöltä vuokratulle n. 1000 m²:n alueelle Ilmatorjuntamuseon viereiseen metsikköön. Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.12.2020 päättänyt, että kunta valmistelee veteraanipuiston suunnittelun ja toteutuksen esitettyyn paikkaan.

Puiston suunnitelma ja kustannuslaskelma on tehty hortonomiopiskelijan asiantuntijaharjoitteluna Projektitoimistossa. Suunnitelma on esitelty veteraanitoimikunnalle, joka on hyväksynyt omalta osaltaan suunnitelman.

Tavoitteena on saada puiston rakentaminen aloitettua viimeistään syyskuussa 2022, jota ennen urakka kilpailutetaan. Sääolosuhteista ja mahdollisista tavarantoimitusvaikeuksista johtuen osa istutustyöstä saattaa siirtyä vuodelle 2023.

Budjetti: 120 000 e (Arvioitu Rapal Fore Rola, hintataso lokakuu 2021). Maailman epävakaa tilanne saattaa vaikuttaa tarvittavaan rahamäärään hintatason jatkuvan nousun seurauksena.

Kustannukset eriteltyinä rakennusosittain:

- Maa-, pohja- ja kalliorakenteet: mm. massanvaihto ja puiden poisto 18 000
- Päällys- ja pintarakenteet: mm. rakennekerrokset, kasvualustat, kasvillisuus 30 000
- Järjestelmät: infotaulut, valaisimet 6000
- Rakennustekniset rakenneosat mm. penkit, roska-astiat 12 000
- Työmaatehtävät sisältäen rakennuttajakonsultin 14 000
- Valokuvaseinä 5 000
- Taideteos 15 000

yht. 100 000€

Varautuminen hintatason muutoksiin ja projektin kustannusvaraus +20% yht. 120 000 €

Lumilinko, lisämääräraha 35 000€

Viime talven voimakas lumentulo aiheutti katujen kapenemista sekä vaikeutti paikkojen löytämistä lumen säilytystä varten. Tilanteen korjaamiseksi selvitimme vaihtoehtoisia toimintamalleja.

Normaali kuorma ja poisajo on melko hidasta ja kallista. Lumilingolla kuormaaminen / siirtäminen sopivissa kohteissa kauemmaksi tien reunasta on huomattavasti edullisempi tapa. Lingolla kuormatessa lumi tiivistyy huomattavasti pienempään tilaan, kuin mitä se on koneella kuormatessa ja näin lumen ajot vähenevät samassa suhteessa. Lisäksi lingon käyttö on työturvallisempi vaihtoehto liikenteen seassa (ajetaan tien reunaa yhteen suuntaan), kuin pyöräkuormaajalla kuormaaminen, jossa joutuu edestakaisin kääntyilemään ja peruuttelemaan.

Lumenajossa ennakoitiin saavutettavan lingon avulla n. 15 000€ pelkästään loppupalven aikana. Laskelma perustuu vähenevään tarpeeseen kalustoa (ostopalvelut) ja nopeampaan työsuoritteeseen (työaikaa säästyy n. 2 viikkoa).

Kunnalle tarjottiin 45 000€ esittelykäytössä oleva lumilinko 35 000€ hintaan, mutta uuden koneen takuulla.

Kt 45, Mt 145 Kievarinportti kiertoliittymän parantamien, lisämääräraha 60 000€

Kyseessä on yksi MAL-sopimuksen pienistä kustannustehokkaista hankkeista Keski-Uudellamaalla, joka tähtää kaistajärjestelyä ja viitoitusta parantamalla liittymän liikenneturvallisuuden parantamiseen. Vuonna 2022 ELY -kilpailuttanee urakan ja rakentamishanke käynnistyy. Tuusulan kunnan kustannusosuus hankkeesta on 25% 60 000 €). Kunnan vuoden 2022 budjetointia laadittaessa ELY:n suunnittelu ja toteutusaikataulu hankkeelle on ollut epäselvä. Hankkeelle ei ole kunnassa osattu varata määrärahaa vuodelle 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin seurannan palveluyksikkötasolla
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiseurannan
- hyväksyä esityksen investointien lisämäärärahaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 60

Tuusulan kunnan ja Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:n välinen strateginen kumppanuussopimus

TUUDno-2022-753

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Juhola

petri.juhola@tuusula.fi

yhdyskuntatekniikan päällikkö

Asiaselostus

Tuusulan kunta on yhteistyössä Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:n kanssa laatinut strategisen kumppanuussopimuksen, jossa tarkoituksena on yhdessä edistää toimia, joilla Tuusulan kunta saavuttaa strategiansa mukaiset tavoitteet mm. ympäristöystävällisyyden, kilpailukyvyn ja elinvoiman saralla. Tavoitteena on yhteistyössä mm. edistää hiilineutraaleja energiaratkaisuja, sujuvoittaa rakentamista, edistää liikenteen sähköistämistä sekä tuottaa kuntaan energiapalveluja kestävästi ja kustannustehokkaasti.

Kumppanuussopimuksessa on esitetty sopijaosapuolten yhteinen näkemys energiaverkon rakentamisen kytkeytymisestä kunnan maankäyttöön, alueiden suunnitteluun, kunnallistekniikan rakentamiseen ja ylläpitoon. Sopimuksessa on korostettu hyvän yhteistyön merkitystä, ja siihen on kirjattu tärkeimmät yhteistyömuodot, joilla edistetään tiedonvaihtoa osapuolten hankkeista. Sopimuksessa on sovittu myös keskeisimmät laitteiden ja johtojen yleiselle alueelle sijoittamisen periaatteet ja kustannusjaot mm. johtoja siirrettäessä toiseen paikkaan maankäytön muutosten myötä.

Strateginen kumppanuussopimus 25.3.2022 on esityslistan oheismateriaalina (ei julkinen).

Lisätiedot yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan ja Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:n välisen strategisen kumppanuussopimuksen
- oikeuttaa kuntakehitysjohtaja Heikki Longan tekemään sopimukseen pieniä teknismuotoisia muutoksia ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kalle Ikkela, Harri Lipasti, Virpi Lehmuskoski, Tomi Hurme, Helena Sundström, Jussi Pesonen, Jari Huttunen, Katja Rantanen, Riitta Kalliokoski, Anne Olkkola, Päivi Hämäläinen, Mikko Simpanen, Kristiina Salo

§ 61

Yksityistieavustukset vuonna 2022

TUUDno-2021-2411

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Huttunen
jari.huttunen@tuusula.fi
kunnossapitopäällikkö

Liitteet

- 1 Yksityistieavustukset 2022, TL 26.4.2022
- 2 Tiedote, yksityistiehakemukset 2022, TL 26.4.2022

Asiaselostus

Uusi yksityistielaki (560/2018) on tullut voimaan 1.1.2019. Yksityistieavustuksiin tuli muutos, että kuntakaan ei voi enää avustaa sellaista tiekuntaa, joka ei ole virallisesti järjestäytynyt. Lain voimaantultua edellytetään kaikkia avustettavia tiekuntia päivittämään yhteystietonsa Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin ja myös päivittämään tietojaan niiden muuttuessa.

Yksityistielain 95 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityisen tien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin yksityisen tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Tuusulan kunta on varannut vuoden 2022 yksityistieavustuksiin 100 000 euroa. Avustuksien jaossa kunta huomioi tien pituuden, kunnossapidon avustusluokan ja käytettävissä olevat määrärahat. Kunnossapidon avustusluokka määräytyy Tiehallinnon julkaisun *Yksityisteiden valtionavustukset, avustusmenettelyn käsikirjan* mukaan.

Käytetyt yksityisteiden kunnossapitoluokkien laskennalliset maksut euroa/km ovat seuraavat:

- luokka 1 1 150 euroa
- luokka 2 1 000 euroa
- luokka 3 850 euroa
- luokka 4 700 euroa

Yksityisteiden kunnossapitoavustusanomuksia on tullut yhteensä 107 tiekunnalta (112 tiekuntaa vuonna 2021).

Kasvu ja ympäristö toimialue esittää, että vuonna 2022 kunnossapitoavustuksiin varattu 100 000 määräraha jaettaisiin seuraavasti:

Yksityistieavustuksiin varattu määräraha 100 000 euroa jaetaan niille 107 yksityistieavustusta hakeneelle tienhoitokunnalle niin, että kullekin tienhoitokunnalle myönnetään 65% kunnossapitoluokan laskennallisista keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista, yhteensä 100 000 euroa (99 997 euroa vuonna 2021).

Liitteenä:

- laskelma tiehoitokunnittain, yksityistieavustukset 2022
- tiedote hakuajasta

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää, että yksityisteiden tiekunnille maksetaan kunnossapitoavustusta esitetyn liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakijat, talouspalvelut, Heli Hippeläinen, Jari Huttunen

§ 62

Viranhaltijoiden päätökset

Kunnossapitopäällikkö
hankintapäätös:
§ 2 Kevyen liikenteen väylien kuvaus, 24.03.2022

Kuntakehitysjohtaja
korvauspäätös:
§ 38 Korvausvaatimus, auton etupuskurin rikkoutuminen, 23.03.2022
§ 39 Korvausvaatimus, kaatuminen kevyen liikenteen väylällä, 23.03.2022
§ 50 Korvausvaatimus, liukastuminen Koskenmäenpolku 1, 05.04.2022

Liikenneinsinööri
muu päätös:
§ 3 Tolkinojantie-Päiväkummuntie, nopeusrajoitusmerkkimuutokset, 28.03.2022
§ 4 Höylääjänkuja ja Hitsaajankuja, pysäköintikieltomerkinnot, 28.03.2022

Yhdyskuntatekniikan päällikkö
hankintapäätös:
§ 16 Katuvalaistusurakka 2022 pienet kohteet, 24.03.2022
§ 17 Järvenpään ja Tuusulan liikenneturvallisuustoimijatyö 2022-2023, 24.03.2022
§ 19 Sula I ja II työpaikka-alueen kunnallistekniikan rakentamisen-
esirakentamisvaiheen aikaiset suunnittelutehtävät, 07.04.2022

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 63

Työryhmien pöytäkirjoja

TUUDno-2021-2883

- 2.3.2022 Temmon kuivatus, työmaakokous 1
- 8.4.2022 Riihikallion monitoimikampus, suunnittelukokous nro 17

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 64

Ilmoitusasiat

TUUDno-2021-2882

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Lausuntopyynnöt:
 - kunnanhallitus antaa 2.5.2022 mennessä lausunnon luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2023-2030
- Ilmoitus voimaantulosta: Sulan työpaikka-alue III, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaava nro 3618
- Varsinais-Suomen ja Pohjois-Savon ELY-keskusten kalatalouspalvelut -yksiköt ovat antaneet 4.4.2022 (dnro VARELY/5061/2021) päätöksen: Vantaanjoen pääuoman koski- ja virta-alueiden määrittäminen, Riihimäen Erkylänjärvestä Helsingin Vanhankaupungin koskeen. (Riihimäki, Hyvinkää, Tuusula, Nurmijärvi, Vantaa ja Helsinki. Voimassa toistaiseksi.
 - Jäljennös päätöksestä on yleisesti nähtävänä 11.5.2022 asti Riihimäen, Hyvinkään, Tuusulan, Vantaan ja Helsingin kaupunkien sekä Nurmijärven kunnan ilmoitustauluilla sekä Varsinais-Suomen ELY-keskuksen Internet-sivustolla: www.elykeskus.fi -> Varsinais-Suomi -> Ajankohtaista -> Kuulutukset
- Seuraava teknisen lautakunnan kokous on tiistaina 24.5.2022 klo 17.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 65

Muut asiat

Kokouksen alussa otto-oikeuden käytöstä selostus / Harri Lipasti

Kokouksen alussa Kaujärvenrannan puistosuunnitelman tilanteen esittely / Riitta Kalliokoski & Minja Koivunen

Lautakunta keskusteli:

- Vanhankylän koulutien turvallisuudesta.
- Klaavonkallion päiväkodin parkkialueen tulevaisuudesta
- hankintalaista ja kilpailutusmenettelyiden esittelemisestä lautakunnalle
- Riihikallion teiden kunnosta.

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §58, §59, §62, §63, §64, §65

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§60, §61

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.